

# 临沂市人民政府办公室 关于印发 2018 年全市政务信息系统整合 共享工作要点的通知

临政办字〔2018〕68号

各县区人民政府，市政府各部门、各直属机构，临沂高新技术产业开发区管委会，临沂经济技术开发区管委会，临沂临港经济开发区管委会，临沂商城管委会，临沂蒙山旅游度假区管委会，临沂综合保税区管委会，各县级事业单位，各高等院校：

《2018年全市政务信息系统整合共享工作要点》已经市政府同意，现印发给你们，请结合实际，认真抓好组织落实。各级各部门、单位要进一步高度重视政务信息系统整合共享工作，主要负责同志负总责，分管负责同志靠上抓，强化措施，压实责任，合力推进，及时协调解决工作中遇到的困难和问题，确保圆满完成2018年全市政务信息系统整合共享工作任务。

临沂市人民政府办公室

2018年5月24日

# 2018 年全市政务信息系统整合共享 工作要点

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，全面落实省、市工作安排，按照“统一机构、统一规划、统一网络、统一软件”的总体要求，紧盯“12345”工作目标，加快推进“云、管、端”建设，全面完成整合共享工作任务，制定本工作要点。

## 一、统筹政务云建设

1. 推进政务云平台建设。完善市电子政务外网行政服务域和公共服务域两个政务云平台建设，提升政务云的运行质量和服务水平，力争纳入全省统一的政务云服务体系。各县区、市直各部门不再新建、扩建虚拟化云平台或租用规划以外的政务云平台，现有的虚拟化云平台逐步纳入全省一体的电子政务云服务体系。

2. 推动业务系统云化迁移。在深入组织开展业务系统分类梳理的基础上，坚持“应上尽上”的原则，建立业务系统云化迁移清单，加快推动具备条件的部门业务系统分别向政务云迁移；同步研究制定整合迁移后相关资产的处置管理措施，避免形成新的浪费。

## 二、健全电子政务基础网络

3. 统筹政务内网建设和应用。建成政务内网市级网络结点，实现与政务内网省级结点的连接；坚持应用和网络建设同步实施，有序推进县区、市直部门内网建设，优化提升政务内网业

务应用水平；加快推动部门涉密网络和涉密业务系统向政务内网迁移。

4. **提升政务外网服务能力。**按照整合共享要求，进一步优化政务外网网络结构，完善政务外网公共服务域建设，在现有政务外网行政服务域市县乡三级覆盖的基础上，新增政务外网公共服务域市到县区的主干线路覆盖，形成政务外网跨层级、跨地域、跨部门、跨业务的支撑服务能力。

5. **实施互联网出口整合。**完善落实互联网出口整合技术标准和工作规范，加强对各级各部门互联网出口整合的指导和协调，逐步完善各级互联网出口管理措施和技术手段，实现互联网出口的集中管控。

6. **推动网络会议和视频监控整合。**统筹实施全市各级网络会议、视频监控资源整合，推动市、县区主要网络会议系统、视频监控系统接入统一平台，全面提高视讯综合服务能力，实现跨部门、跨地域网络会议和视频资源的统筹管理、集成应用。

7. **加快部门业务专网整合迁移。**在对各级各部门业务专网（专线）进行分类梳理的基础上，明确专网（专线）向全市统一网络的迁移整合方向和时限要求，加快整合迁移进程，关停撤并业务迁移上云后的“空网裸线”。

### **三、推动数据资源共享开放**

8. **加快政务信息资源共享使用。**继续加强政务信息资源共享交换平台建设，实现与省级平台深化级联对接；完善政务信息资源共享交换网站，依托网站强化共享交换业务管理，开展共享交换应用；统筹推动共享交换创新技术应用，清理部门自

有数据交换渠道；组织政务信息资源供需对接，围绕投资项目、涉企涉税、市场监管、社会保障等新旧动能转换、“放管服”和“互联网+政务服务”领域重点应用主题，推动跨部门、跨层级、跨地区政务信息资源综合应用；开展政务信息资源共享应用绩效跟踪评价，丰富共享成果，提高共享效益。

9. 深化公共数据资源开放利用。全面梳理各级部门和主要公共企事业单位可开放数据资源，编制发布《临沂市公共数据资源开放清单》；组织市级开放数据再检查，继续扩大开放范围，保障开放数据安全、规范、有效；依托全省统一的公共数据资源开放平台和市公共数据开放网站，全面推进市以下公共数据资源开放；完善开放数据评价标准和操作规范，强化管理措施和技术手段，建立开放数据更新和保障长效机制；引导社会力量利用开放数据开展创新创业等，实现开放数据应用增值。

10. 统筹大数据资源管理应用。根据省政府大数据管理平台建设工作统筹安排，做好人口、法人单位、电子证照、公共信用、宏观经济、地理信息等基础信息资源的内容保障工作；在新旧动能转换、“放管服”改革和财政、环保、人社等领域开展大数据示范应用，推进社会大数据在政务服务领域的应用合作，发挥大数据在辅助政府科学决策和服务保障社会民生中的作用。

#### **四、深化政务服务体系建设**

11. 实现全市政府网站集中管理。落实《政府网站发展指引》，完善市网站统一技术平台，全面完成市政府、县区和市直部门网站向统一技术平台整合迁移，实现向全省统一平台迁移

或数据整合，初步形成集约规范、标准统一、信息共享、业务协同、权责明晰的政府网站管理模式。

12. 突出一体化政务门户建设。依托全省统一的政务服务用户认证体系，明确对接规范，分批组织全市面向公众服务业务系统的前端整合，基本实现“一号通”；配合省政府建设全省统一的政务服务资源中心，完善服务资源分类分级管理和统一检索功能，作为省市一体化政务门户的重要支撑，努力实现“一网通”；实施全市政务服务类APP规范整合，推动政府部门独立设置的专业APP功能向省市政务服务综合性APP整合迁移。

13. 提升政务服务平台效能。推行政务服务事项标准化、规范化，落实《“互联网+政务服务”技术体系建设指南》要求，组织编制并应用政务服务事项实施清单，建立清单动态管理机制，突破资源共享瓶颈；继续完善政务服务平台功能，组织开展“一窗受理”、“一网办理”专项试点示范应用，努力破解“流程打架”、“二次录入”等问题；加强整合共享成果应用，提高共享数据在政务服务事项业务办理中的利用率，减少各类证明材料，保障主要服务事项“零跑腿”或“只跑一次”；加强与实体服务大厅的协调配合，进一步完善证照管理、预约服务、物流寄送等服务功能，实现线上线下服务有机融合。

14. 推动政务热线后台整合。配合省政府建设全省统一的政务热线管理平台，继续推动市政府部门独立设置的呼叫中心后台系统和历史数据向统一管理平台整合迁移。

## **五、推进业务协同体系建设**

15. 加强业务协同平台建设和应用。按照省政府制定的流

程优化和服务对接规范，完成市协同办公平台与省统一业务协同平台的对接，支撑跨部门、跨地区、跨层级业务流转运行；强化管理措施，规范内部应用，推行公文“限时办结、全程留痕”；完成“山东公务邮”安全邮箱在全市各级的部署应用，关停各级各部门自建、自租邮箱；依托网站统一技术平台，规范各级各部门政府信息公开管理系统，消除公开信息“多头报送”现象。

16. 开展全市一体化移动办公服务。配合省政府建设全省一体化移动办公服务平台；推动各类业务系统向移动客户端延伸，重点突破办公、会议、现场视频、即时通信等整合内容的移动端应用；完善落实移动办公服务规范、安全标准和管理制度，有序组织已有移动办公业务向统一移动办公服务平台迁移。

## **六、强化支撑保障体系建设**

17. 完善电子政务和大数据相关规划。根据省政府规划要求，做好市电子政务和大数据发展有关规划调整完善和现有政策清理工作。

18. 强化电子政务项目归口管理。贯彻《山东省政务信息系统项目管理办法》及实施细则，制定完善有关配套措施，进一步加强政务信息系统项目管理；成立市电子政务和大数据发展专家咨询委员会，健全完善专家咨询委员会激励保障机制。

19. 加强指导监督。继续加强对各县区、市直各部门整合共享工作的业务指导，根据推进情况适时组织工作对接和业务培训；做好已有成果经验的总结推广和跟踪评价，切实发挥整合共享成果的示范引领作用；进一步调整优化整合共享工作评

估评价指标，抓好政务信息系统整合共享工作督查落实，开展第二、第三次实地督查，加强督查结果运用，发挥好导向和激励作用。

20. 强化安全支撑。从安全设计、安全策略、安全制度、安全技术、安全运维方面统筹考虑，提升云安全服务能力和服务级别；进一步明确和完善网络建设、管理规范，加强政务网络安全管理；完善各类业务应用系统安全保障措施，明确安全管理职责和责任边界，确保业务系统安全运行；强化政务信息资源采集、存储、共享、使用等环节的安全管理，完善敏感数据、个人隐私等方面信息的安全管控和保护措施。

附件：2018年政务信息系统整合共享工作配档表

附件

## 2018年政务信息系统整合共享工作配档表

分类	序号	具体任务	工作内容	责任单位	完成时限
统筹政务云建设	1	推进政务云平台建设	完善市电子政务外网政务服务域和公共服务域两个政务云平台建设，提升政务云的运行质量和服务水平，力争纳入全省统一的政务云服务体系	市政府办公室	2018年6月
			各县区、市直各部门不再新建、扩建虚拟化云平台或租用规划以外的政务云平台，现有的虚拟化云平台逐步纳入全省一体的电子政务云服务体系	市政府办公室、市政府各部门、各县区政府	2018年12月
	2	推动业务系统云化迁移	在深入组织开展业务系统分类梳理的基础上，坚持“应上尽上”的原则，建立业务系统云化迁移清单，加快推动具备条件的部门业务系统分别向政务云迁移	市政府办公室、市政府各部门、各县区政府	2018年12月
			研究制定整合迁移后相关资产的处置管理措施，避免形成新的浪费。	市政府办公室、市财政局、市机关事务管理局负责，市政府有关部门、各县区政府配合	2018年9月
健全电子政务基础网络	3	统筹政务内网建设和应用	建成政务内网市级网络结点，实现与政务内网省级结点的连接	市政府办公室	2018年9月
			坚持应用和网络建设同步实施，有序推进县区、市直部门内网建设，优化提升政务内网业务应用水平；加快推动部门涉密网络和涉密业务系统向政务内网迁移	市政府各部门、各县区政府	2018年12月
	4	提升政务外网服务能力	按照整合共享要求，进一步优化政务外网网络结构，完善政务外网公共服务域建设，在现有政务外网政务服务域市县乡三级覆盖的基础上，新增政务外网公共服务域市到县区的主干线路覆盖，形成政务外网跨层级、跨地域、跨部门、跨业务的支撑服务能力	市政府办公室牵头，市政府各部门、各县区政府配合	2018年8月
	5	实施互联网出口整合	完善落实互联网出口整合技术标准和工作规范，加强对各级各部门互联网出口整合的指导和协调，逐步完善各级互联网出口管理措施和技术手段，实现互联网出口的集中管控	市政府办公室牵头，各县区政府分工负责	2018年8月



健全电子政务基础网络	6	推动网络会议和视频监控整合	统筹实施全市各级网络会议、视频监控资源整合，推动市、县区主要网络会议系统、视频监控接入统一平台，全面提高视讯综合服务能力，实现跨部门、跨地域网络会议和视频资源的统筹管理、集成应用	市政府办公室、市综治办、市公安局负责，市政府各部门、各县区政府配合	2018年12月
	7	加快部门业务专网整合迁移	在对各级各部门业务专网（专线）进行分类梳理的基础上，明确专网（专线）向全市统一网络的迁移整合方向和时限要求，加快整合迁移进程，关停撤并业务迁移上云后的“空网裸线”	市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年12月
推动数据资源共享开放	8	加快政务信息资源共享使用	继续加强政务信息资源共享交换平台建设，实现与省级平台深化级联对接	市政府办公室	2018年6月
			完善政务信息资源共享交换网站，依托网站强化共享交换业务管理，开展共享交换应用	市政府办公室、市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年6月
			统筹推动共享交换创新技术应用，清理部门自有数据交换渠道	市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年10月
			组织政务信息资源供需对接，围绕投资项目、涉企涉税、市场监管、社会保障等新旧动能转换、“放管服”和“互联网+政务服务”领域重点应用主题，推动跨部门、跨层级、跨地区政务信息资源综合应用	市政府办公室牵头，市编办、发改委、经信委、民政局、公安局、人社局、住建局、地税局、工商局、质监局、食药监管局、国税局和各县区政府具体负责	2018年12月
			开展政务信息资源共享应用绩效跟踪评价，丰富共享成果，提高共享效益	市政府办公室、各县区政府分工负责	长期
	9	深化公共数据资源开放利用	全面梳理各级部门和主要公共企事业单位可开放数据资源，编制发布《临沂市公共数据资源开放清单》	市政府办公室牵头，市政府各部门、各县区政府具体负责	2018年6月
			组织市级开放数据再检查，继续扩大开放范围，保障开放数据安全、规范、有效	市政府各部门负责	2018年6月
			依托全省统一的公共数据资源开放平台和市公共数据开放网站，全面推进市以下公共数据资源开放	市政府各部门、各县区政府负责	2018年6月
完善开放数据评价标准和操作规范，强化管理措施和技术手段，建立开放数据更新和保障长效机制			市政府办公室负责，市政府各部门、各县区政府配合	2018年10月	

推动数据资源共享开放	9	深化公共数据资源开放利用	引导社会力量利用开放数据开展创新创业等，实现开放数据应用增值	市政府办公室、各县区政府负责，市政府各部门配合	长期
	10	统筹大数据资源管理应用	根据省政府大数据管理平台建设工作统筹安排，做好人口、法人单位、电子证照、公共信用、宏观经济、地理信息等基础信息资源库的内容保障工作	市政府办公室、政务服务中心管理办公室、编办、发改委、民政局、公安局、财政局、环保局、人社局、国土资源局、卫计委、工商局、质监局等市政府部门和各县区政府负责	2018年12月
			在新旧动能转换、“放管服”改革和财政、环保、人社等领域开展大数据示范应用，推进社会大数据在政务服务领域的应用合作，发挥大数据在辅助政府科学决策和服务保障社会民生中的作用	市政府办公室、编办、发改委、政务服务中心管理办公室、财政局、环保局、人社局和各县区政府负责	长期
深化政务服务体系建设	11	实现全市政府网站集中管理	落实《政府网站发展指引》，完善市级网站统一技术平台，全面完成市政府、县区和市直部门网站向统一技术平台整合迁移	市政府办公室、各县区政府分工负责	2018年6月
			实现市级技术平台向全省统一平台迁移或数据整合，初步形成集约规范、标准统一、信息共享、业务协同、权责明晰的政府网站管理模式	市政府办公室	2018年12月
	12	突出一体化政务门户建设	依托全省统一的政务服务用户认证体系，明确对接规范，分批组织全市面向公众服务业务系统的前端整合，基本实现“一号通”	市政务服务中心管理办公室牵头，市政府各部门、各县区政府负责	2018年10月
			配合省政府建设全省统一的政务服务资源中心，完善服务资源分类分级管理和统一检索功能，作为省市一体化政务门户的重要支撑，努力实现“一网通”	市政府办公室、市政务服务中心管理办公室牵头，市政府各部门、各县区政府配合	2018年8月
			实施全市政务服务类APP规范整合，推动政府部门独立设置的专业APP功能向省市政务服务综合性APP整合迁移	市政府办公室牵头，市政府各部门、各县区政府配合	2018年12月
	13	提升政务服务平台效能	推行政务服务事项标准化、规范化，落实《“互联网+政务服务”技术体系建设指南》要求，组织编制并应用政务服务事项实施清单，建立清单动态管理机制，突破资源共享瓶颈	市编办、市政务服务中心管理办公室分工负责，市政府各部门、各县区政府配合	2018年9月

深化政务服务体系建设	13	提升政务服务平台效能	继续完善政务服务平台功能，组织开展“一窗受理”、“一网办理”专项试点示范应用，努力破解“流程打架”、“二次录入”等问题	市政务服务中心管理办公室牵头，市政府各部门、各县区政府配合	2018年6月
			加强整合共享成果应用，提高共享数据在政务服务事项业务办理中的利用率，减少各类证明材料，保障主要服务事项“零跑腿”或“只跑一次”	市政府各部门、各县区政府负责	2018年12月
			加强与实体服务大厅的协调配合，进一步完善证照管理、预约服务、物流寄送等服务功能，实现线上线下服务有机融合	市政府各部门、各县区政府负责	2018年12月
14	推动政务热线后台整合	配合省政府建设全省统一的政务热线管理平台，继续推动市政府部门独立设置的呼叫中心后台系统和历史数据向统一管理平台整合迁移	市政府办公室、市政府各部门负责	2018年12月	
推进业务协同体系建设	15	加强业务协同平台建设和应用	按照省政府制定的流程优化和服务对接规范，完成市协同办公平台与省统一业务协同平台的对接，支撑跨部门、跨地区、跨层级业务流转运行	市政府办公室负责，市政府各部门、各县区政府配合	2018年6月
			强化管理措施，规范内部应用，推行公文“限时办结、全程留痕”	市政府各部门、各县区政府负责	2018年6月
			完成“山东公务邮”安全邮箱在全市各级的部署应用，关停各级各部门自建、自租邮箱	市政府办公室牵头，市政府各部门、各县区政府具体负责	2018年8月
			依托网站统一技术平台，规范各级各部门政府信息公开管理系统，消除公开信息“多头报送”现象	市政府各部门、各县区政府负责	2018年9月
	16	开展全市一体化移动办公服务	配合省政府建设全省一体化移动办公服务平台	市政府办公室牵头，市财政局配合	2018年6月
			推动各类业务系统向移动客户端延伸，重点突破办公、会议、现场视频、即时通信等整合内容的移动端应用	市政府办公室牵头，市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年9月
		完善落实移动办公服务规范、安全标准和管理制度，有序组织已有移动办公业务向统一移动办公服务平台迁移	市政府办公室牵头，市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年12月	
强化支撑保障体系建设	17	完善电子政务和大数据相关规划	根据省政府规划要求，做好市电子政务和大数据发展有关规划调整完善和现有政策清理工作	市政府办公室、市经信委	2018年12月

强化支撑保障体系建设	18	强化电子政务项目归口管理	贯彻《山东省政务信息系统项目管理办法》及实施细则，制定完善有关配套措施，进一步加强政务信息系统项目管理	市政府办公室负责，市发改委、财政局、审计局、公共资源交易中心配合	2018年6月
			成立市电子政务和大数据发展专家咨询委员会，健全完善专家咨询委员会激励保障机制	市政府办公室	2018年6月
	19	加强指导监督	继续加强对各县区、市直各部门整合共享工作的业务指导，根据推进情况适时组织工作对接和业务培训	市政府办公室	2018年12月
			做好已有成果经验的总结推广和跟踪评价，切实发挥整合共享成果的示范引领作用	市政府办公室牵头，市政府各部门、各县区政府配合	2018年12月
			进一步调整优化整合共享工作评估评价指标，抓好政务信息系统整合共享工作督查落实，开展第二、第三次实地督查，加强督查结果运用，发挥好导向和激励作用	市政府办公室	2018年12月
	20	强化安全支撑	从安全设计、安全策略、安全制度、安全技术、安全运维方面统筹考虑，提升云安全服务能力和服务级别	市政府办公室、市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年9月
			进一步明确和完善网络建设、管理规范，加强政务网络安全管理	市政府办公室、市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年9月
			完善各类业务应用系统安全保障措施，明确安全管理职责和责任边界，确保业务系统安全运行	市政府办公室、市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年9月
			强化政务信息资源采集、存储、共享、使用等环节的安全管理，完善敏感数据、个人隐私等方面信息的安全管控和保护措施	市政府办公室、市政府各部门、各县区政府分工负责	2018年9月

(2018年5月24日印发)